



République du Congo



Au service
des peuples
et des nations

Plan de Travail Annuel 2017

Pays: République du Congo

Ministère du Tourisme et des Loisirs

Titre du Projet :	Renforcement des capacités nationales pour le développement du Tourisme et des Loisirs pour une meilleure durabilité environnementale.
Effet (s) de l'UNDAF :	D'ici 2018, les institutions et les populations, notamment les femmes, appliquent les politiques de gestion d'un environnement durable intégrant les mesures d'adaptation et d'atténuation aux changements climatiques.
Effet (s) CP/CPAP : <i>(Liés au projet et tirés de CP)</i>	Protection de l'environnement et promotion d'un développement durable, inclusif et résilient.
Résultat 2017(s): <i>(du présent projet)</i>	Les structures nationales en charge du développement du Tourisme et des Loisirs sont renforcées pour jouer pleinement leur rôle.
Entité d'exécution :	Ministère du Tourisme et des Loisirs
Autres partenaires :	Ministère de l'Economie Forestière, du Développement Durable et de l'Environnement

Description sommaire

Ce plan de travail vise à contribuer à la réalisation de l'effet suivant du programme pays 2014-2018 : « Les institutions gouvernementales et la population auront mis en place des mesures durables de politique de l'environnement intégrant l'adaptation et l'atténuation au changement climatique, une attention particulière porte sur la participation active des femmes dans les programmes ».

Cette contribution se fera à travers la livraison des produits ci-après : i) une nomenclature des établissements touristiques respectueux de l'environnement validée; ii) la mise en œuvre des projets de développement touristique; iii) un schéma directeur du développement des Loisirs validé ; iv) Le renforcement des capacités institutionnelles et opérationnelles du ministère, sur la GAR.

La mise en œuvre, le suivi et l'évaluation seront basés sur les procédures et les engagements respectifs du Gouvernement et du Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) figurant dans le Plan d'Action pour la mise en œuvre du Programme pays (CPAP) 2014-2018.

Programme Period: 2014-2018	Montant total nécessaire : USD 690 015,68
Key Result Area (Strategic Plan): Environnement et Développement Durable	Montant total mobilisé : USD 500 324,00 (Ressources disponibles en 2017)
Atlas Award ID: 00045154	Apport (PNUD): USD
Start date: Janvier 2017	Gouvernement : USD 690 015,68
End Date : Décembre 2017	Gap : USD 189 691,68
Management Arrangements : NIM	

Agreed by Government: **Ministre du Tourisme et des Loisirs**

28 FEB 2017

Annette Soukou
Nanault

Agreed by UNDP: **Représentant Résident du PNUD**

28 FEB 2017

St Abakar
Rep. Res ai



Sous total 1								128 113,66	
Cible 2 : Les études de faisabilité pour la création d'une station balnéaire et d'un parc public urbain sont réalisées Baseline : Existence d'un plan d'action à court terme	Indicateur : 1-Existence des termes de référence validés et publiés ; 2- Existence du rapport sur le recrutement du cabinet d'expertise 3- Existence des protocoles pour la mise en œuvre des deux initiatives Source de vérification : Documents/Projets produits pour la mise en œuvre des initiatives	Action 1 : Elaborer et valider les TDR par le Cabinet du ministre pour le recrutement de deux cabinets spécialisés Action 2 : Recruter un ou deux cabinets spécialisés pour la réalisation de deux études de faisabilité de création d'une station balnéaire et d'un parc public urbain Action 3 : Organiser l'atelier de lancement officiel des études	x	x					
			MTL - PNUD	GVT					
			MTL - PNUD	GVT					188 992,02
Cible3 : Les statistiques du tourisme sont mises à niveau Baseline : Inexistence d'un système de gestion des statistiques	Indicateur : 1-Annuaire statistique du tourisme est disponible 2- Existence d'un rapport d'acquisition du matériel de traitement des données statistiques Source de vérification : Les différents rapports produits	Action 1 : Elaborer et publier l'annuaire statistique du tourisme 2016 Action 2 : Renforcer les capacités opérationnelles du service en charge de la collecte et du traitement des données statistiques du tourisme	x	x					
			MTL - PNUD	GVT					40 000
			MTL - PNUD	GVT					30 000
Sous total 2								208 992,02	
Cible4 : Les cadres du ministère sont formés sur la gestion des projets Baseline :	Indicateurs : 1-Existence du programme de réalisation du séminaire	Action 1 : Collecter les documents utiles à la formulation de la note de concept de la formation	x	x					
			MTL - PNUD	GVT					
			MTL - PNUD	GVT					45 000
Sous total 3								70 000	

Les cadres du Ministère sont formés sur la GAR	2. Existence d'une évaluation des prérequis et de la formation Source de vérification : Rapport sur la formation des cadres du ministère sur la gestion des projets	Action 2 : Elaborer les TDR pour le recrutement d'un cabinet	x			MTL - PNUD	GVT	Idem				
			Action 3 : Organiser le panel de recrutement du Cabinet	x			MTL - PNUD	GVT	Idem			
				Action 4 : Apporter l'appui logistique pour la réalisation de cette formation		x		MTL - PNUD	GVT	Idem		
					Action 5 : Rédiger le rapport de l'atelier		x		MTL - PNUD	GVT	Idem	
Sous total 4												
Cible 5 : Les établissements d'hébergement sont classés? Baseline : Faibles capacités à réaliser le classement des établissements d'hébergement hôteliers	Indicateur : 1- Existence du document de projet signé par les trois parties. 2- Consultants recrutés et disponibles ; 3- Existence d'un plan de formation et d'un programme d'organisation des différents ateliers 4-Nombre de participants aux différents ateliers 5. Rapports finaux des différentes formations (Théorique, pratiques, prérequis). 6- existence de l'acte réglementaire portant classification des différents établissements d'hébergement ;	Action 1 : Procéder à la signature du document de projet entre le Gouvernement, l'OMT et le PNUD	x			MTL/OMT PNUD	GVT	PM/OMT				
			Action 2 : Assurer le recensement des établissements d'hébergement	x			MTL/OMT/Consultant PNUD	GVT	PM/OMT			
				Action 3 : Réviser les anciens critères de classement et créer un nouveau référentiel intégrant les exigences internationales et le contexte national	x			MTL/OMT/Consultant	GVT	PM/OMT		
					Action 4 : Organiser des ateliers de formation à l'endroit d'un corps d'auditeurs (inspecteurs) qui seront aptes à accompagner le déploiement et la mise en place de la reclassification du parc d'hébergement	x			MTL/OMT PNUD/consultant	GVT	PM/OMT	
						Action 5 : mettre en place un cursus de formation professionnel en matière de référentiel de certains prérequis (hygiène	x			MTL/OMT PNUD/consultant	GVT	PM/OMT
26 750												
45 000												

<p>Source de vérification : Rapport prospectif Rapports d'étape Document sur la classification</p>	<p>générale, hygiène en général, sécurité).</p> <p>Action 6 : Editer et vulgariser le document sur la nomenclature auprès des usagers</p> <p>Action 7 : Produire un test pilote pour la mise en œuvre éventuelle de visites mystères</p> <p>Action 8 : Mettre en œuvre le processus de classification</p>				<p>-Edition le document -Missions de terrains -Atelier de vulgarisation -Conception du test -Atelier</p> <p>Contrib</p>		<p>Sous total 5</p> <p>26 750</p>
<p>Indicateur : Disponibilité du contrat signé du consultant Existence du rapport de l'atelier national de validation de la politique nationale des loisirs Existence du plan directeur de développement des Loisirs ainsi que du rapport de l'atelier de validation</p> <p>Source de vérification : Rapport diagnostic Document de stratégie Rapport d'atelier de validation</p> <p>Cible 6 : Stratégie nationale et plan directeur de développement des Loisirs élaborés et validés</p> <p>Baseline : Inexistence de la stratégie nationale et du plan directeur des Loisirs</p>	<p>Action 1 : recruter un consultant</p> <p>Action 2 : Appuyer l'établissement du diagnostic du secteur</p> <p>Action 3 : Appuyer la finalisation l'élaboration de la politique et stratégie du secteur</p> <p>Action 4 : Organiser les ateliers de consultation départementale</p> <p>Action 5 : Organiser l'atelier de validation du rapport de diagnostic</p> <p>Action 6 : Organiser l'atelier national de validation de la politique et de la stratégie nationales des loisirs</p> <p>Action 7 : Organiser les missions d'échange d'expériences à l'étranger</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>	<p>PNUD</p> <p>MTL/PNUD /consultant</p> <p>MTL/PNUD /consultant</p> <p>MTL/PNUD/ Consultant</p> <p>MTL/PNUD /consultant</p> <p>MTL/PNUD/ consultant</p> <p>MTL/PNUD/ consultant</p>	<p>GVT</p> <p>GVT</p> <p>GVT</p> <p>GVT</p> <p>GVT</p> <p>GVT</p> <p>GVT</p>	<p>Rapport de démarrage</p> <p>Après acceptation du rapport diagnostic par le PNUD</p> <p>Après acceptation du document de politique et stratégie par le PNUD</p> <p>-Impression des documents -Logistique -Restauration</p> <p>-Logistique -Frais de mission -Impression des documents</p> <p>-Impression document -Logistique</p> <p>-Impression des documents -Logistique -Restauration</p>	<p>6 480</p> <p>12 960</p> <p>12 960</p> <p>44 750</p> <p>10 000</p> <p>15 000</p> <p>29 000</p>	

Sous total 6										131 150	
										- Frais de mission - Frais de participation, billets	
Cible 7 : Gestion du PTA	Le PTA est géré avec efficacité Indicateur : - Existence des rapports de suivi produits dans les délais, - Preuve de paiement de toutes les charges inhérentes à la gestion du PTA - Existence du PQA Source de vérification : Rapport annuel du projet	Action 1 : Assurer la prise en charge de l'équipe de coordination	x	x	x	x	x	x	x	Missions de terrain - Fourniture de bureau - Impressions	
			x	x	x	x	x	x	x	x	Missions de terrain - Assurance qualité des résultats - Publication des activités et résultats du projet dans divers médias
			x	x	x	x	x	x	x	x	Entretien véhicule - Achat carburant
			x	x	x	x	x	x	x	x	Communication - GMS - Billing
			x	x	x	x	x	x	x	x	500 15 010 2 000
Sous total 7										80 010	
TOTAL GENERAL										\$690 015,68	
										FCFA 414 009 408	
Montant disponible										\$500 324,00	
										FCFA 300 194 400	
Montant à mobiliser										\$189 691,68	
										FCFA 113 815,00	

Taux appliqué \$: 1\$ = 600 FCFA